



**УТВЕРЖДЕНО**

решением Ученого совета института медицины,  
экологии и физической культуры  
от «19» июня 2019 г., протокол №10/210

Председатель \_\_\_\_\_ Мидленко В.И.  
«19» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина:	Организация фармацевтического дела
Факультет	Последипломного медицинского и фармацевтического образования
Кафедра	Кафедра общей и клинической фармакологии с курсом микробиологии
Курс	3 курс 6 семестр

Направление (специальность): **33.05.01. «Фармация» (уровень специалитет)**

Направленность (профиль/специализация): **Управление фармацевтической деятельностью**

Форма обучения: **очная**

Дата введения в учебный процесс УлГУ: **01 сентября 2019 г.**

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 12 от 19.06 2020г.



Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 11 от 27.05 2021 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №     от     20    г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №     от     20    г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Кормишин В.А.	Общей и клинической фармакологии с курсом микробиологии	К.фарм.н., доцент
Кормишина А.Е.	Общей и клинической фармакологии с курсом микробиологии	Ст. преподаватель

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой, реализующей дисциплину общей и клинической фармакологии с курсом микробиологии	Заведующий выпускающей кафедрой общей и клинической фармакологии с курсом микробиологии
 / Маркевич М.П./ « <u>19</u> » <u>июня</u> 20 <u>20</u> г.	 / Маркевич М.П./ « <u>19</u> » <u>июня</u> 20 <u>20</u> г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

**Цель освоения дисциплины:** введение в специальную дисциплину «управление и экономика фармации», подготовка специалистов, знающих историю своей специальности, способных своевременно и в полном объеме оказывать фармацевтическую помощь населению, решать задачи по оказанию квалифицированной и доступной лекарственной помощи, и обеспечению гарантий безопасности использования лекарственных средств.

### **Задачи освоения дисциплины:**

1. Формирование у студентов фармацевтического интеллекта, фармацевтической осведомленности, фармацевтической культуры и организационно-экономического мышления.
2. Выработка основных навыков использования методов организации, управления, экономического прогнозирования и анализа в практической фармацевтической деятельности.
3. Формирование навыков использования нормативной, справочной и научной литературы для решения профессиональных задач.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Дисциплина «Организация фармацевтического дела» относится к циклу дисциплин Б.1. Дисциплины (модули) базовой части по специальности 33.01.05 «Фармация» высшего фармацевтического образования, изучается на 3 курсе 6 семестре.

Изучение данной дисциплины базируется на ранее полученных знаниях **следующих дисциплин:** экономическая теория, психология и педагогика, фармакология, фармацевтической химия, фармакогнозия, медицинское и фармацевтическое товароведение, микробиология, технология лекарственных форм аптечного производства.

**Дисциплина является предшествующей для следующих дисциплин:** фитотерапия, фармацевтический маркетинг, контроль качества лекарственных средств, технология лекарственных форм заводского производства

### **Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента.**

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

*Экономическая теория:*

#### **знать:**

- сущность и структуру важнейших макроэкономических категорий, а также законы, отражающие их взаимосвязи;
- закономерности развития отношений, складывающиеся в рыночной экономике между домохозяйствами, фирмами и государством;
- методы и инструменты государственной макроэкономической политики;

#### **уметь:**

- проводить факториальный и критический анализ государственной экономической политики;
- проводить комплексную оценку макроэкономической динамики с учетом внутренних и внешних факторов ее определяющих;
- прогнозировать возможные последствия реализации определенной комбинации мер государственного регулирования.


#### **владеть:**

- навыками выявления наиболее эффективных комбинаций инструментов регулирования в рамках различных моделей и концепций экономической теории;
- навыками определения положительных и отрицательных последствий реализации различных вариантов государственной экономической политики;

*Медицинское и фармацевтическое товароведение*

#### **знать:**

- принципы государственной системы стандартизации;
- нормативно-техническую документацию на медицинские и фармацевтические товары;
- потребительские свойства различных групп медицинских и фармацевтических товаров;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

- общие требования к устройству и эксплуатации помещений для хранения различных групп медицинских и фармацевтических товаров;
- принципы подбора и требования к упаковке и маркировке медицинских и фармацевтических товаров;

**уметь:**

- формировать группы медицинских и фармацевтических товаров исходя из их потребительских свойств;
- размещать по местам хранения медицинские и фармацевтические товары, исходя из их потребительских свойств;
- применять на практике и оценивать качество медицинских и фармацевтических товаров, исходя из основных правил и принципов подбора и требований к упаковке и маркировке

**владеть:**

- навыками формирования групп медицинских и фармацевтических товаров исходя из их потребительских свойств;
- навыками определения принадлежности к той или иной группе медицинских и фармацевтических товаров исходя из их потребительских свойств;
- навыками подбора и выбора упаковки медицинских и фармацевтических товаров исходя из их потребительских свойств;
- навыками маркировки медицинских и фармацевтических товаров исходя из их потребительских свойств и действующей нормативно-правовой документации;

*Психология и педагогика*

**знать:**

- основные этические и правовые документы, регламентирующие нравственно-этические аспекты деятельности врача и фармацевтического работника России.
- специфику взаимоотношений «провизор-потребитель лекарственных средств и других фармацевтических товаров»;
- морально-этические нормы и принципы, относящиеся к профессиональной деятельности фармацевтического работника;
- основные направления психологии, общие и индивидуальные особенности психики детей, подростков и взрослого человека, психологию личности и малых групп;

**уметь:**

- ориентироваться в решении основных нравственно-этических проблем в различных
- строить общение с потребителем лекарственных средств и других фармацевтических товаров с учетом психологических особенностей;
- применять в будущей профессиональной деятельности основные нормы и принципы фармацевтической этики;
- ориентироваться в современных проблемах психологической науки;
- строить общение с людьми с учётом их психологических особенностей;
- анализировать психологические ситуации, возникающие в профессиональной деятельности провизора.


**владеть:**

- навыками аргументированного решения проблемных этико-правовых вопросов фармацевтической практики и защиты интересов потребителя лекарственных средств и других фармацевтических товаров;
- принципами фармацевтической деонтологии и этики;
- способами разрешения этических конфликтов в профессиональной деятельности;
- выстраивать социальные взаимоотношения на принципах толерантности и взаимоуважения, а также оказывать помощь людям, независимо от их расово-этнической и конфессиональной принадлежности;

*Фармакология*

**знать:**

- общие закономерности фармакокинетики и фармакодинамики лекарственных средств;
- виды взаимодействия лекарственных средств и виды лекарственной несовместимости;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

-принадлежность лекарственных препаратов к определенным фармакологическим группам, фармакодинамику и фармакокинетику лекарственных препаратов, наиболее важные побочные и токсические эффекты, основные показания и противопоказания к применению;

-дозирование препаратов с учетом характера заболевания, хронобиологии и хронофармакологии;

**уметь:**

-определять группу лекарственных средств для лечения определенного заболевания и осуществлять выбор наиболее эффективных и безопасных лекарственных средств;

- определять оптимальный режим дозирования, адекватный лечебным задачам;

- объяснять действие лекарственных препаратов, назначаемых специалистами, исходя из этиологии и патогенеза болезней, а также их симптомных и синдромных проявлений;

-информировать врачей, провизоров и население об основных характеристиках лекарственных средств, принадлежности к определенной фармакотерапевтической группе, показаниях и противопоказаниях к применению, возможности замены одного препарата другим и рациональном приеме, правилах хранения;

- информировать население, медицинских и фармацевтических работников о лекарственных препаратах, их аналогах и заменителях.

**владеть:**

-навыками упаковки и оформления к отпуску лекарственных форм;

-нормативной, справочной и научной литературой для решения профессиональных задач;

- навыками осуществления фармацевтической экспертизы рецептов и требований-накладных;

-навыками отпуска лекарственных средств амбулаторным и стационарным больным.

*Фармацевтическая химия*

**знать:**

- общие методы оценки качества лекарственных средств, возможность использования каждого метода в зависимости от получения лекарственных средств, исходного сырья, структуры лекарственных веществ, физико-химических процессов, которые могут происходить во время хранения и обращения лекарственных средств;

- химические методы, положенные в основу качественного анализа лекарственных средств, основные структурные фрагменты лекарственных веществ, по которым проводится идентификация неорганических и органических лекарственных веществ; общие и специфические реакции на отдельные катионы, анионы и функциональные группы;

- оборудование и реактивы для проведения химического анализа лекарственных средств;

**уметь:**

- идентифицировать предложенные соединения на основе результатов качественных реакций, а также данных УК- и ИФ-спектроскопии;

- планировать анализ лекарственных средств в соответствии с их формой по нормативным документам и оценивать их качество;

- готовить реактивы, эталонные, титрованные и испытательные растворы, проводить их контроль;

- проводить установление подлинности лекарственных веществ по реакциям на их структурные фрагменты;

**владеть:**

- навыками интерпретации результатов анализа лекарственных средств для оценки их качества; стандартными операционными процедурами по определению порядка и оформлению документов для декларации о соответствии готового продукта требованиям нормативных документов;

*Фармацевтическая технология*

**знать:**

-нормативную документацию, регламентирующую производство и качество лекарственных препаратов в аптеках и на фармацевтических предприятиях; основные требования к лекарственным формам и показатели их качества;


- технологию изготовления лекарственных средств в условиях аптеки и фармацевтического производства;

**уметь:**

- выявлять и предотвращать фармацевтическую несовместимость;

- проводить расчет общей массы (объема) лекарственных препаратов, количества лекарственных и



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

вспомогательных веществ, отдельных разовых доз ( в порошках, суппозиториях), составлять паспорт письменного контроля;

- дозировать по массе и объему, выбирать оптимальный вариант технологии изготовления лекарственных форм;
- оценивать качество лекарственных форм по технологическим показателям: на стадиях изготовления, готового продукта и при отпуске;
- получать готовые лекарственные формы на лабораторно- промышленном оборудовании;

**владеть:**

- приемами изготовления всех видов лекарственных форм в условиях аптеки;
- навыками составления паспорта письменного контроля при изготовлении экстенпоральных лекарственных форм;
- навыками составления технологических разделов промышленного регламента на производство готовых лекарственных форм;
- навыками постадийного контроля качества при производстве и изготовлении лекарственных форм;

*Фармакогнозия*

**знать:**


- характеристику сырьевой базы лекарственных растений;
- общие принципы рациональной заготовки лекарственного растительного сырья;
- систему классификации лекарственного растительного сырья(химическая, фармакологическая, ботаническая, морфологическая);
- номенклатуру лекарственного растительного сырья и лекарственных средств растительного и животного происхождения, разрешенных для применения в медицинской практике;
- методы макроскопического и микроскопического анализов цельного и измельченного лекарственного сырья;
- морфолого-анатомические диагностические признаки лекарственного растительного сырья, разрешенного к применению в медицинской практике, возможные примеси;
- основные группы биологически активных соединений природного происхождения и их важнейшие физико-химические свойства;
- методы выделения и очистки, основных биологически активных веществ из лекарственного растительного сырья;
- основные методы качественного и количественного определения биологически активных веществ в лекарственном растительном сырье биологическую стандартизацию лекарственного растительного сырья;
- требования к упаковке, маркировке, транспортированию и хранению лекарственного растительного сырья в соответствии с нормативными документами;

**уметь:**

- распознавать лекарственные растения по внешним признакам в природе;
- использовать макроскопический и микроскопический методы анализа для определения подлинности лекарственного растительного сырья;
- распознавать примеси посторонних растений при анализе сырья;
- определять запасы и возможные объемы заготовок лекарственного растительного сырья;
- проводить качественные и микрохимические реакции на основные биологически активные вещества, содержащиеся в лекарственных растениях и сырье (полисахариды, жирные и эфирные масла, витамины, сердечные гликозиды, сапонины, антраценпроизводные, терпеноиды, кумарины, флавоноиды, дубильные вещества, алкалоиды);
- проводить определение основных числовых показателей (влажность, зола, экстрактивные вещества) методами, согласно действующим требованиям;
- проводить приемку лекарственного растительного сырья, отбирать пробы, необходимые для его анализа, согласно действующим требованиям;
- проводить заготовку растительного сырья различных морфологических групп;

**владеть:**

- навыками идентификации лекарственных растений по внешним признакам в живом и гербаризированном видах;
- техникой приготовления микропрепаратов различных морфологических групп лекарственного растительного сырья;
- техникой проведения качественных и микрохимических реакций на основные биологически активные вещества, содержащиеся в лекарственных растениях и сырье (полисахариды, эфирные

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

масла, витамины, сердечные гликозиды, сапонины, антраценпроизводные, кумарины, флавоноиды, дубильные вещества, алкалоиды).

#### *Технология лекарственных форм аптечного производства*

##### **Знать:**

- основные термины и понятия фармацевтической технологии;
- положения нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- нормативно-правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю;
- физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;
- номенклатура современных лекарственных субстанций и вспомогательных веществ, их свойства, назначение;
- санитарно-эпидемиологические требования;
- технологию изготовления лекарственных средств в условиях аптеки: порошки, водные растворы для внутреннего и наружного применения, растворы на вязких и летучих растворителях, глазные лекарственные формы, растворы для инъекций и инфузий, суспензии для энтерального и парентерального применения, эмульсии, водные извлечения из лекарственного растительного сырья, сложные комбинированные препараты с жидкой дисперсионной средой, мази, суппозитории;
- организацию изготовления в виде внутриаптечной заготовки и по требованиям лечебно-профилактических учреждений лекарственных средств в аптечных предприятиях;
- принципы и способы получения лекарственных форм, способов доставки;
- теоретические основы биофармации, фармацевтические факторы, оказывающие влияние на терапевтический эффект при экстемпоральном и промышленном производстве лекарственных форм;
- устройство и принципы работы современного лабораторного и производственного оборудования;
- основные тенденции развития фармацевтической технологии, новые направления в создании современных лекарственных форм и терапевтических систем.

##### **Уметь:**

- выявлять, предотвращать (по возможности) фармацевтическую несовместимость;
- проводить расчет общей массы (или объема) лекарственных препаратов, количества лекарственных и вспомогательных веществ, отдельных разовых доз (в порошках, суппозиториях), составлять паспорта письменного контроля;
- дозировать по массе твердые, вязкие и жидкие лекарственные вещества с помощью аптечных весов;
- дозировать по объему жидкие препараты с помощью аптечных бюреток и пипеток, а также каплями;
- проводить расчеты количества лекарственных и вспомогательных веществ для производства: порошков, сборов, гранул, капсул, микрогранул, микрокапсул, драже, таблеток, водных растворов для внутреннего и наружного применения, растворов в вязких и летучих растворителях, сиропов, ароматных вод, глазных лекарственных форм, растворов для инъекций и инфузий, суспензий для энтерального и парентерального применения, эмульсий для энтерального и парентерального применения, мазей, суппозиторий, пластырей, карандашей, пленок, аэрозолей;
- упаковывать и оформлять маркировку изготовленных лекарственных препаратов;
- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников здравоохранения для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для пациента;
- обеспечивать соблюдение правил промышленной гигиены, охраны окружающей среды, труда, техники безопасности.

##### **Владеть:**

- навыками упаковки и оформления к отпуску лекарственных форм;
- нормативной, справочной и научной литературой для решения профессиональных задач;
- правилами проведения фармацевтической экспертизы рецептов и требований-накладных,

- техникой создания необходимого санитарного режима аптеки и фармацевтических предприятий;
- техникой дозирования по массе твердых и жидких лекарственных веществ с помощью аптечных весов, жидких препаратов по объему;
- техникой изготовления всех видов лекарственных форм в условиях аптеки;
- правилами составления паспорта письменного контроля при изготовлении экстенпоральных лекарственных форм;
- принципами этики и деонтологии в общении с медицинскими и фармацевтическими работниками, потребителями.

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций		
	Знать	Уметь	Владеть
<b>ОПК-3</b> способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативные и правовые документы; юридические, законодательные и административные процедуры и стратегию, касающиеся всех аспектов фармацевтической деятельности;</li> <li>- особенности социального страхования и социального обеспечения, основы организации страховой медицины в Российской Федерации, системы здравоохранения в Российской Федерации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять моделирование систем, анализ систем управления, внутренней и внешней среды фармацевтических организаций.</li> <li>- организовывать работу аптечной организации</li> <li>- оформлять документы для регистрации, лицензирования и аккредитации аптечного предприятия;</li> <li>- выбирать соответственно производственной ситуации и применять на практике современные методы менеджмента;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками критической оценки состава и размеров помещений, расчета организационной структуры и штата аптеки в зависимости от ее типа и объема работы;</li> <li>- навыками организации рабочего процесса с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств</li> </ul>
<b>ПК-2</b> Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила проведения фармацевтической экспертизы рецептов и требований от лечебно-профилактических учреждений;</li> <li>- порядок отпуска из аптеки лекарственных средств населению и лечебно-профилактическим учреждениям;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- реализовывать основные направления товарной политики;</li> <li>- осуществлять маркетинговую деятельность;</li> <li>- осуществлять прием рецептов, требований, отпуск, документальное оформление движения лекарственных средств;</li> <li>- заполнять</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования информационных систем и технологии в мониторинге качества, эффективности и безопасности лекарственных средств;</li> <li>- навыками ведения архива дел;</li> <li>- навыками сбора пакета документов при лицензировании фармацевтической деятельности</li> </ul>

		первичную документацию на рабочих местах провизоров в аптеке;  - проводить фармацевтическую экспертизу рецептов и требований, таксировать рецепты и требования, вести учет и делопроизводство при их поступлении и отпуске лекарств из аптеки, обращая особое внимание на порядок отпуска лекарств на льготных условиях;	
<b>ПК-6</b> способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации	- документооборот фармацевтической организации, особенности планирования товарных запасов, ассортимента  - понятие товарно-материальных ценностей. Организация хранения товарно – материальных ценностей;	- планировать товарные запасы и ассортимент с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств	- навыками расчета норматива товарных запасов и планирования ассортимента с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств


#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 4 ЗЕ

##### 4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы (в часах): 144

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения <u>очная</u> )			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам		
		6	-	-
1	2	3		
Контактная работа обучающихся с преподавателем	-	-		
Аудиторные занятия:	-	-		
Лекции	18	18		
практические и семинарские занятия	54	54		
лабораторные работы (лабораторный практикум)	-	-		
Самостоятельная работа	36	36		



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Текущий контроль (количество и вид: конт. работа, коллоквиум, реферат)	36	36		
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)				
Всего часов по дисциплине	144	144		

**4.3.Содержание дисциплины. Распределение часов по темам и видам учебной работы:**

Форма обучения очная

Название и разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий			Самостоятельная работа
		Аудиторные занятия			
		Лекции	Лабораторные занятия	Занятия в интерактивной форме	
<b>7 семестр</b>					
<b>Раздел 1. Теоретические основы здравоохранения и фармации.</b>					
<b>Тема 1.</b> Особенности фармацевтической службы как составной части системы “Здравоохранение”		2	2		2
<b>Тема 2.</b> Принцип и организацию работы Министерства здравоохранения Российской Федерации.			4	2	2
<b>Тема 3.</b> Концепция фармацевтической помощи.		2	4		2
<b>Тема 4.</b> Основы государственной политики в здравоохранении и фармации.		2	4		4
<b>Тема 5.</b> Номенклатура аптечных организаций.			4	2(л)	2
<b>Тема 6.</b> Правила розничной торговли.			2	2	2
<b>Тема 7.</b> Правила внутреннего распорядка. Должностные инструкции.		2	4		4
<b>Контрольная работа №1</b>			2		
<b>Тема 8.</b> Основы фармацевтической этики и деонтологии;			2	2	2
<b>Тема 9.</b> Лицензирование фармацевтической деятельности.		2	4		4

<b>Тема 10.</b> Права и обязанности аптечных учреждений при оказании дополнительной лекарственной помощи населению.		2	2	2	2
<b>Тема 11.</b> Документооборот фармацевтической организации.		2	4		4
<b>Тема 12.</b> Фармацевтический рынок. Его признаки. Его особенности.		2	4		2
<b>Тема 13.</b> Понятие товарно-материальных ценностей.			2		2
<b>Тема 14.</b> Информационные системы и технологии в фармации.			2		2
<b>Зачет</b>	<b>36</b>				
		<b>16</b>	<b>46</b>	<b>10</b>	<b>36</b>
<b>Итого за семестр:</b>		<b>144</b>			

## 5. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

**Тема 1.** Особенности фармацевтической службы как составной части системы “Здравоохранение”. Вертикальная и горизонтальная структуры управления.

**Тема 2.** Принцип и организацию работы Министерства здравоохранения Российской Федерации. Его задачи, структура. Управление лекарственного обеспечения ЛС, Департамент Государственного контроля качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и медицинской техники.

**Тема 3.** Концепция фармацевтической помощи. Системы создания, воспроизводства, аптечного и промышленного производства, распределения лекарственных препаратов и других аптечных товаров.

**Тема 4.** Основы государственной политики в здравоохранении и фармации. Основы законодательства Российской Федерации о здравоохранении и страховой медицине.

**Тема 5.** Номенклатуру аптечных организаций. Организационно – правовые формы аптечных учреждений. Задачи и функции аптечных организаций, состав помещений аптеки.

**Тема 6.** Правила розничной торговли. Принципы мерчандайзинга;

**Тема 7.** Правила внутреннего распорядка. Должностные инструкции. Рабочее время. Время отдыха. Порядок разрешения споров между субъектами фармацевтического рынка. Права клиента аптеки и фармацевтического работника в случае спорных ситуаций.


### Контрольная работа №1

**Тема 8.** Основы фармацевтической этики и деонтологии.

**Тема 9.** Лицензирование фармацевтической деятельности. Нормативно-правовую базу. Особенности организации экспертных проверок;

**Тема 10.** Права и обязанности аптечных учреждений при оказании дополнительной лекарственной помощи населению.

**Тема 11.** Документооборот фармацевтической организации. Договор. Понятие, формы и порядок заключения и оформления договора. Коллективные и трудовые договора. Понятие и значение сделки. Основные виды сделок. Закон РФ «О коммерческой тайне», Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)».

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

**Тема 12.** Фармацевтический рынок. Его признаки. Его особенности. Субъекты и объекты фармацевтического рынка.

**Тема 13.** Понятие товарно-материальных ценностей. Организация хранения товарно – материальных ценностей;

**Тема 14.** Информационные системы и технологии. Применение компьютерной техники в фармации. Локальные и глобальные информационные сети.

## 6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Данный вид работы не предусмотрен УП

## 7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ

**Тема 1.** Особенности фармацевтической службы как составной части системы “Здравоохранение”

### Вопросы к теме:

1. Вертикальная и горизонтальная структуры управления.
2. Принципы и организационная структура фармации, масштабы ее централизации. или децентрализации на уровне страны.
3. Средства регуляторного воздействия государства на деятельность субъектов хозяйствования в фармацевтической отрасли.

**Тема 2.** Принцип и организацию работы Министерства здравоохранения Российской Федерации.

### Вопросы к теме:

1. Задачи и структура Министерства здравоохранения Российской Федерации.
2. Управление лекарственного обеспечения ЛС.
3. Департамент Государственного контроля качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и медицинской техники.

**Тема 3.** Концепция фармацевтической помощи.

### Вопросы к теме:

1. Понятие ВОЗ «фармацевтическая помощь».
2. Системы создания, воспроизводства, аптечного и промышленного производства, распределения лекарственных препаратов и других аптечных товаров.

**Тема 4.** Основы государственной политики в здравоохранении и фармации.

### Вопросы к теме:

1. Основы законодательства Российской Федерации о здравоохранении и страховой медицине.

**Тема 5.** Номенклатуру аптечных организаций.

### Вопросы к теме:


1. Аптека как основное звено системы доведения ЛС до потребителя.
2. Организационно – правовые формы аптечных учреждений.
3. Задачи и функции аптечных организаций.
4. Состав помещений аптеки.

**Тема 6.** Правила розничной торговли.

### Вопросы к теме:

1. Документы, регламентирующие розничную торговлю в аптечных предприятиях.
2. Правила розничной торговли лекарственными средствами
3. Режим работы государственных муниципальных аптек.
4. Основные правила общения фармацевтического работника с недовольным покупателем, возврат товара.
5. Концепция мерчандайзинга в розничной торговле: цель, задачи, правила

**Тема 7.** Правила внутреннего распорядка. Должностные инструкции.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

### **Вопросы к теме:**

1. Штатное расписание и правила внутреннего распорядка
2. Разработка и основные положения должностной инструкции
3. Рабочее время. Время отдыха.
4. Порядок разрешения споров между субъектами фармацевтического рынка.
5. Права клиента аптеки и фармацевтического работника в случае спорных ситуаций.

### **Контрольная работа №1**

**Тема 8.** Основы фармацевтической этики и деонтологии.

#### **Вопросы к теме:**

1. Понятия «этики» и «фармацевтической деонтологии».
2. «Этический кодекс российского фармацевта»

**Тема 9.** Лицензирование фармацевтической деятельности. Нормативно-правовая база. Особенности организации экспертных проверок.

#### **Вопросы к теме:**

1. Основные положения и понятия лицензирования фармацевтической деятельности.
2. Анализ лицензионных требований к размещению, составу и размерам помещения аптечных организаций, их оснащению.
3. Требования к персоналу розничных аптечных организаций.
4. Особенности организации экспертных проверок. Формализация процедуры проведения проверки

**Тема 10.** Права и обязанности аптечных учреждений при оказании дополнительной лекарственной помощи населению.

#### **Вопросы к теме:**

1. Социальные гарантии граждан РФ в области лекарственного обеспечения
2. Стратегия лекарственного обеспечения населения Российской Федерации на период до 2025 года и план ее реализации
3. Списки ЖНВЛП и порядок их составления

**Тема 11.** Документооборот фармацевтической организации.

#### **Вопросы к теме:**

1. Договор. Понятие, формы и порядок заключения и оформления договора.
2. Коллективные и трудовые договора.
3. Понятие и значение сделки. Основные виды сделок.
4. Закон РФ «О коммерческой тайне»
5. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)».

**Тема 12.** Фармацевтический рынок.

#### **Вопросы к теме:**

1. Признаки фармацевтического рынка.
2. Особенности фармацевтического рынка.
3. Субъекты и объекты фармацевтического рынка.

**Тема 13.** Понятие товарно-материальных ценностей. Организация хранения товарно – материальных ценностей.

#### **Вопросы к теме:**

1. Понятие товарно-материальных ценностей.
2. Поступление и учет товарно-материальных ценностей
3. Организация хранения товарно – материальных ценностей;

**Тема 14.** Информационные системы и технологии.

#### **Вопросы к теме:**

1. Применение компьютерной техники в фармации.
2. Локальные и глобальные информационные сети.

## **8. ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ**

**Контрольная работа №1 по разделу:** «Особенности фармацевтической службы как



составной части системы здравоохранения»

### Тематика рефератов

Индекс компетенции	Тематика рефератов
ОПК-3	Масштабы централизации или децентрализации фармацевтической службы на уровне страны
ОПК-3, ПК-4	Концепция фармацевтической помощи на примере Ульяновской области
ОПК-3, ПК-4	Особенности регламентации розничной торговли в аптечных организациях
ОПК-3, ПК-6	Аптека как основное звено фармацевтической логистики. Задачи, функции
ОПК-3, ПК-6	Концепция мерчандайзинга в аптеке: цель, задачи, правила
ОПК-3	Разработка и основные положения должностной инструкции сотрудников аптечной организации на примере ____ (провизора-технолога, заместителя заведующего аптек и др.)
ОПК-3, ПК-4	Особенности разрешения споров между субъектами фармацевтического рынка
ОПК-4	«Этика» и фармацевтическая деонтология в работе провизора. Особенности
ОПК-3, ПК-4	Основные положения и понятия лицензирования фармацевтической деятельности
ОПК-3	Стратегия лекарственного обеспечения населения Российской Федерации на период до 2025 года и план ее реализации
ОПК-3, ПК-6	Социальные гарантии граждан РФ в области лекарственного обеспечения на примере Ульяновской области
ОПК-3, ПК-4	Фармацевтический рынок. Признаки, особенности. Субъекты и объекты фармацевтического рынка

#### РЕКОМЕНДАЦИИ И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РЕФЕРАТОВ

Реферат выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 3 см, левое – 1,5 см, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25, выравнивание по ширине. Объем реферата 15-20 листов. Графики, рисунки, таблицы обязательно подписываются (графики и рисунки снизу, таблицы сверху) и располагаются в приложениях в конце работы, в основном тексте на них делается ссылка. Нумерация страниц обязательна. Номер страницы ставится в левом нижнем углу страницы. Титульный лист не нумеруется и оформляется в соответствии с Приложением (см. ниже).

Готовая работа должна быть скреплена папкой скоросшивателем или с помощью дырокола. Рефераты сдаются преподавателю в указанный срок.

*Реферат не будет зачтен в следующих случаях:*

а) при существенных нарушениях правил оформления (отсутствует содержание или список литературы, нет сносок, номеров страниц и т.д.)

б) из-за серьезных недостатков в содержании работы (несоответствие структуры работы ее теме, неполное раскрытие темы, использование устаревшего фактического материала).


Возвращенный студенту реферат должен быть исправлен в соответствии с рекомендациями преподавателя.

Студент, не получивший зачет по реферату, к зачету по производственной практике не допускается.

*При написании реферата необходимо следовать следующим правилам:*

-Раскрытие темы реферата предполагает наличие нескольких источников (как минимум 4-5 публикаций, монографий, справочных изданий, учебных пособий) в качестве источника информации.

-Подготовка к написанию реферата предполагает внимательное изучение каждого из источников информации и отбор информации непосредственно касающейся избранной темы. На этом этапе работы важно

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

выделить существенную информацию, найти смысловые абзацы и ключевые слова, определить связи между ними.

-Содержание реферата ограничивается 2-3 главами, которые подразделяются на параграфы (§§).

-Сведение отобранной информации непосредственно в текст реферата, должно быть выстроено в соответствии с определенной логикой. Реферат состоит из трех частей: введения, основной части, заключения;

а) во введении логичным будет обосновать выбор темы реферата.

-актуальность (почему выбрана данная тема, каким образом она связана с современностью?);

-цель (должна соответствовать теме реферата);

-задачи (способы достижения заданной цели), отображаются в названии параграфов работы;

историография (обозначить использованные источники с краткой аннотацией – какой именно источник (монография, публикация и т.п.), основное содержание в целом (1 абз.), что конкретно содержит источник по данной теме (2-3 предложения).

б) в основной части дается характеристика и анализ темы реферата в целом, и далее – сжатое изложение выбранной информации в соответствии с поставленными задачами. В конце каждой главы должен делаться вывод (подвывод), который начинается словами: «Таким образом...», «Итак...», «Значит...», «В заключение главы отметим...», «Все сказанное позволяет сделать вывод...», «Подводя итог...» и т.д. Вывод содержит краткое заключение по §§ главы (объем 0,5 – 1 лист). В содержании не обозначается.

в) заключение содержит те подвыводы по главам, которые даны в работе (1-1,5 листа). Однако прямая их переписка нежелательна; выгодно смотреть заключение, основанное на сравнении. Например, сравнение типов политических партий, систем, идеологий и др. Уместно высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему.

-Список использованной литературы. В списке указываются только те источники, на которые есть ссылка в основной части реферата. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание, ссылки располагаются в порядке цитирования.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ**

**1.** Особенности фармацевтической службы как составной части системы “Здравоохранение”.

**2.** Вертикальная и горизонтальная структуры управления.

**3.** Принципы и организационная структура фармации, масштабы ее централизации. или децентрализации на уровне страны.

**4.** Средства регуляторного воздействия государства на деятельность субъектов хозяйствования в фармацевтической отрасли.

**5.** Принцип и организацию работы Министерства здравоохранения Российской Федерации.

**6.** Задачи и структура Министерства здравоохранения Российской Федерации.

**7.** Управление лекарственного обеспечения ЛС.

**8.** Департамент Государственного контроля качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и медицинской техники.

**9.** Концепция фармацевтической помощи. Понятие ВОЗ «фармацевтическая помощь».

**10.** Системы создания, воспроизводства, аптечного и промышленного производства, распределения лекарственных препаратов и других аптечных товаров.

**11.** Основы государственной политики в здравоохранении и фармации.

**12.** Основы законодательства Российской Федерации о здравоохранении и страховой медицине.

**13.** Номенклатура аптечных организаций.

**14.** Аптека как основное звено системы доведения ЛС до потребителя.

**15.** Организационно – правовые формы аптечных учреждений.

**16.** Задачи и функции аптечных организаций.

**17.** Состав помещений аптеки.

**18.** Правила внутреннего распорядка. Должностные инструкции.

**19.** Штатное расписание и правила внутреннего распорядка.

**20.** Разработка и основные положения должностной инструкции.

**21.** Рабочее время. Время отдыха.

**22.** Порядок разрешения споров между субъектами фармацевтического рынка.


**23.** Права клиента аптеки и фармацевтического работника в случае спорных ситуаций.

**24.** Основы фармацевтической этики и деонтологии.

25. Основные положения и понятия лицензирования фармацевтической деятельности.
26. Анализ лицензионных требований к размещению, составу и размерам помещения аптечных организаций, их оснащению.
27. Требования к персоналу розничных аптечных организаций.
28. Особенности организации экспертных проверок. Формализация процедуры проведения проверки.
29. Права и обязанности аптечных учреждений при оказании дополнительной лекарственной помощи населению.
30. Социальные гарантии граждан РФ в области лекарственного обеспечения.
31. Стратегия лекарственного обеспечения населения Российской Федерации на период до 2025 года и план ее реализации.
32. Списки ЖНВЛП и порядок их составления.
33. Документооборот фармацевтической организации. Особенности и значение
34. Договор. Понятие, формы и порядок заключения и оформления договора. Коллективные и трудовые договора.
35. Понятие и значение сделки. Основные виды сделок.
36. Закон РФ «О коммерческой тайне». Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)».
37. Фармацевтический рынок. Признаки, особенности. Субъекты и объекты фармацевтического рынка.
38. Понятие товарно-материальных ценностей. Поступление и учет. Организация хранения товарно – материальных ценностей.
39. Информационные системы и технологии. Применение компьютерной техники в фармации. Локальные и глобальные информационные сети.


#### 10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

№	Название темы	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов	Форма контроля
1.	Особенности фармацевтической службы как составной части системы “Здравоохранение”	проработка учебного материала	2	Опрос, проверка реферата
2.	Принцип и организацию работы Министерства здравоохранения Российской Федерации.	проработка учебного материала, решение ситуационных задач	2	проверка решения задач
3.	Концепция фармацевтической помощи.	проработка учебного материала, доклад	2	Опрос, проверка реферата
4.	Основы государственной политики в здравоохранении и фармации.	проработка учебного материала	4	опрос

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

5	Номенклатура аптечных организаций.	проработка учебного материала	2	опрос
6	Правила внутреннего распорядка. Должностные инструкции.	проработка учебного материала	4	проверка решения задач
7	Основы фармацевтической этики и деонтологии.	проработка учебного материала, доклад		Опрос, проверка реферата
	Контрольная работа №1	подготовка к сдаче зачета		Опрос, проверка решения задач
8	Лицензирование фармацевтической деятельности. Нормативно-правовая база. Особенности организации экспертных проверок.	проработка учебного материала, решение ситуационных задач	2	проверка решения задач
9	Права и обязанности аптечных учреждений при оказании дополнительной лекарственной помощи населению.	проработка учебного материала, доклад	4	Опрос, проверка реферата
10	Документооборот фармацевтической организации.	проработка учебного материала	2	опрос
12	Фармацевтический рынок. Субъекты и объекты фармацевтического рынка	проработка учебного материала, доклад	4	Опрос, проверка реферата
13	Понятие товарно-материальных ценностей. Организация хранения товарно – материальных ценностей	проработка учебного материала	2	опрос
14	Информационные системы и технологии	проработка учебного материала	4	опрос
<b>ИТОГО:</b>			36	



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) Список рекомендуемой литературы:

#### основная

1. Бадакшанов А.Р., Государственное регулирование деятельности аптечных организаций и их структурных подразделений [Электронный ресурс]: учебное пособие / Бадакшанов А.Р., Ивакина С.Н., Аткинина Г.П. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 272 с. - ISBN 978-5-9704-4722-2 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970447222.html>
2. Внукова В.А., Правовые основы фармацевтической деятельности [Электронный ресурс] / В.А. Внукова, И.В. Спичак - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-4297-5 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442975.html>
3. Наркевич И.А., Управление и экономика фармации [Электронный ресурс] / под ред. И. А. Наркевича - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 928 с. - ISBN 978-5-9704-4226-5 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442265.html>

#### Дополнительная

1. Понкин И.В., Фармацевтическое право [Электронный ресурс] / И.В. Понкин, А.А. Понкина - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 144 с. - ISBN 978-5-9704-4349-1 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970443491.html>
2. Царик Г. Н., Здравоохранение и общественное здоровье: учебник [Электронный ресурс] / под ред. Г. Н. Царик - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-4327-9 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970443279.html>
3. Управление и экономика фармации: сборник ситуационных задач с алгоритмами решений для студентов 4-6 курсов, обучающихся по специальности 060301 - Фармация / составители О. А. Журавская, Г. В. Бельчикова. — Самара: РЕАВИЗ, 2012. — 148 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/18426.html>
4. Дударенкова, М. Р. Внутренний аудит в аптеке: учебно-методическое пособие / М. Р. Дударенкова, Е. П. Гладунова. — Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2012. — 58 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/21794.html>
5. Федеральный закон "Об обращении лекарственных средств" от 12.04.2010 N 61-ФЗ (последняя редакция). — URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_99350/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_99350/)

#### учебно-методическая

1. Классификации лекарственных препаратов : учебно-методическое пособие / Л. В. Прокофьева, А. Е. Кормишина, Д. Д. Срубилина, Д. Н. Рыжонкова; УлГУ, ИМЭиФК, Каф. общ. и клин. фармакологии. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 1,05 МБ). - Текст : электронный.- <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/1961>
2. Кормишина А. Е. Методические указания для обучающихся по организации и выполнению практических занятий по дисциплине «Организация фармацевтического дела» для специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитет) / А. Е. Кормишина, В. А. Кормишин; УлГУ, ИМЭиФК. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 1,27 МБ). - Текст : электронный. <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/5201>

Согласовано:

Тол. Библиотечкарь / Матвеев С.Н. 2019

Должность сотрудника научной библиотеки

ФИО

подпись

дата







-видеофильмы.

### 13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

**Разработчики:**

к. фарм. наук, доцент

  
Кормишин В.А.

ст. преподаватель

  
Кормишина А.Е.






Лист согласования

№	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст	ФИО заведующего кафедрой, реализующего дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Приложение 1)Внесение изменений в п.п. а)Список рекомендуемой литературы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины/практики» с оформлением отдельного приложения	Маркевич И. П.		31.08.2020
2	Приложение 1)Внесение изменений в п.п. б)Профессиональные базы данных п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины/практики» с оформлением отдельного приложения	Маркевич И. П.		31.08.2020



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Согласовано:

И. Библиотечник / Мотушкин С.В. / 2020  
 Должность сотрудника научной библиотеки      ФИО      подпись      дата

**б) Программное обеспечение:**

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ Microsoft Office.

**в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

**1. Электронно-библиотечные системы:**

IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2020]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2020]. - URL: <https://www.biblio-online.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2020]. – URL: [http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch\\_kit/x2019-128.html](http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-128.html). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2020]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

**Znanium.com** : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2020]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

Clinical Collection : коллекция для медицинских университетов, клиник, медицинских библиотек // EBSCOhost : [портал]. – URL: <http://web.a.ebscohost.com/ehost/search/advanced?vid=1&sid=e3ddfb99-a1a7-46dd-a6eb-2185f3e0876a%40sessionmgr4008>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

**2. КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2020].

**3. Базы данных периодических изданий:**

База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2020]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2020]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

«Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2020]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.


**4. Национальная электронная библиотека** : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2020]. – URL: <https://нэб.пф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.





Лист согласования

№	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст	ФИО заведующего кафедрой, реализующего дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Приложение 1) Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины/практики» с оформлением отдельного приложения	Маркевич И.П.		31.08.2021
2	Приложение 1) Внесение изменений в п.п. б) Профессиональные базы данных п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины/практики» с оформлением отдельного приложения	Маркевич И.П.		31.08.2021

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

**Согласовано:**

И. Библиотечник / Матюшкин С.К. / 2021  
 Должность сотрудника научной библиотеки ФИО Подпись дата

в) *Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы*

### 1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2021]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2021]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2021]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг. – Москва, [2021]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Букап. – Томск, [2021]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2021]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2021]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.8. ClinicalCollection : коллекция для медицинских университетов, клиник, медицинских библиотек // EBSCOhost : [портал]. – URL: <http://web.b.ebscohost.com/ehost/search/advanced?vid=1&sid=9f57a3e1-1191-414b-8763-e97828f9f7e1%40sessionmgr102>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

1.9. Русский язык как иностранный : электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Саратов, [2021]. – URL: <https://ros-edu.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. **КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва :КонсультантПлюс, [2021].

### 3. Базы данных периодических изданий:


3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2021]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2021]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2021]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. **Национальная электронная библиотека** : электронная библиотека :



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2021]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. **SMARTImagebase** // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

#### 6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

#### 7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Mega-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

**Согласовано:**

Зам.нач. УИТ / Ключков \_\_\_\_\_  
 Должность сотрудника УИТ ФИО Подпись дата